

Программа учебной дисциплины ОП. 04 Экономика и бухгалтерский учет разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 43.02.14 Гостиничное дело (Приказ Минобрнауки России от 09.12.2016 N 1552 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.14 Гостиничное дело"(Зарегистрировано в Минюсте России 26.12.2016 N 44974) и примерной образовательной программы среднего общего образования, одобренной решением федерального учебно-методического обьединения в системе среднего профессиональого образования по укрупненной группе профессий, специальностей 43.00.00 Сервис и туризм)

Содержание программы реализуется в процессе освоения программы подготовки специалистов среднего звена (-ППССЗ) по специальности 43.02.14 Гостиничное дело.

Организация-разработчик : ГБПОУ КО «Тарусский многопрофильный техникум»

Разработчик: Емельянова Л.О.-преподаватель специальных дисциплин.

СОДЕРЖАНИЕ

|  |
| --- |
| **1.** ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ  ДИСЦИПЛИНЫ |
| 1. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 2. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ |
| **4.** КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ  ДИСЦИПЛИНЫ |

# ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ

**ДИСЦИПЛИНЫ «ЭКОНОМИКА И БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ ГОСТИНИЧНОГО ПРЕДПРИЯТИЯ»**

# Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.04 Экономика и бухгалтерский учет гостиничного предприятия является частью ОПОП в соответствии с ФГОС СПО по специальности

43.02.14 Гостиничное дело.

# Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Код ПК, ОК | Умения | Знания |
| ПК 1.1. Планировать потребности службы приема и размещения в материальных ресурсах и персонале. | Определять потребности службы приема и размещения в  материальных ресурсах и персонале и осуществлять планирование потребностей структурного подразделения гостиницы и других средств размещения; | Виды, формы, этапы, методы определения и планирования потребностей в материальных ресурсах и персонале деятельности структурного подразделения гостиницы и других средств размещения; |
| ПК 2.1. Планировать потребности службы питания в материальных ресурсах и персонале | Определять потребности  службы приема и размещения в материальных ресурсах и персонале и осуществлять планирование потребностей структурного подразделения гостиницы и других средств  размещения; | Виды, формы, этапы, методы определения и планирования потребностей в материальных ресурсах и персонале деятельности структурного подразделения гостиницы и других средств размещения; |
| ПК 3.1. Планировать потребности службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда в материальных ресурсах и персонале. | Определять потребности  службы приема и размещения в материальных ресурсах и персонале и осуществлять планирование потребностей структурного подразделения гостиницы и других средств размещения; | Виды, формы, этапы, методы определения и планирования потребностей в материальных ресурсах и персонале деятельности структурного подразделения гостиницы и других средств размещения; |
| ПК 4.1. Планировать потребности службы бронирования и продаж в материальных ресурсах и персонале. | Определять потребности  службы приема и размещения в материальных ресурсах и персонале и осуществлять планирование потребностей структурного подразделения гостиницы и других средств  размещения; планировать и прогнозировать продажи | Виды, формы, этапы, методы определения и планирования потребностей в материальных ресурсах и персонале деятельности структурного подразделения гостиницы и других средств размещения; |
| ПК 1.2.  Организовывать деятельность  сотрудников службы приема и размещения | Выстраивать систему стимулирования работников службы приема и размещения  **У**правлять материально- | Методы и формы оплаты труда видов. Виды и формы стимулирования труда. Тарифные планы и тарифную политику гостиничного предприятия; Особенности продаж номерного |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| в соответствии с текущими планами и стандартами гостиницы. | производственными запасами Применять знание  особенностей продаж номерного фонда и дополнительных услуг гостиницы;  ценообразования; ориентироваться в номенклатуре основных и  дополнительных услуг отеля; | фонда и дополнительных услуг гостиницы;  Номенклатуру основных и  дополнительных услуг гостиницы |
| ПК 2..2.  Организовывать деятельность  сотрудников службы питания в соответствии с текущими планами и стандартами  гостиницы. | Выстраивать систему стимулирования работников службы питания  **У**правлять материально- производственными запасами | Принципы планирования потребности в персонале и средствах на оплату труда Методы и формы оплаты труда видов. Виды и формы стимулирования труда. Принципы управления материально-производственными запасами |
| ПК 3.2.  Организовывать деятельность  сотрудников службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда | Рассчитывать нормативы  работы горничных; Выстраивать систему стимулирования  работников службы питания **У**правлять материально- производственными запасами | Принципы планирования потребности в персонале и средствах на оплату труда Методы и формы оплаты труда видов. Виды и формы стимулирования труда. Принципы управления материально-производственными  запасами |
| ПК 4.2  Организовывать деятельность  сотрудников службы бронирования и продаж в материальных ресурсах и персонале | Применять знание особенностей продаж номерного фонда и дополнительных услуг гостиницы;  ориентироваться в номенклатуре основных и  дополнительных услуг отеля; применять принципы ценообразования и подходы к ценообразованию  Применять методы максимизации доходов гостиницы; | Содержание эксплуатационной программы гостиницы и номенклатуру основных и  дополнительных услуг, основные понятия: загрузка гостиницы, средняя цена; номерной фонд гостиницы;  принципы ценообразования и подходы к ценообразованию  Методы управления доходами гостиницы; |
| ПК1.3-4.3  Контролировать текущую деятельность сотрудников структурных  подразделений для поддержания требуемого требуемого уровня качества  обслуживания гостей. | Анализировать результаты деятельности структурных подразделений гостиницы Применять методы расчёта показателей эффективности работы структурных подразделений гостиницы | Методы определения эффективности работы структурных подразделений гостиницы |
| ПК 1.2-4.2.  Организовывать деятельность | вести необходимую, бухгалтерскую отчетность,  заполнять первичные | - основные бухгалтерские документы и требования к их составлению в  контексте профессиональных |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| сотрудников структурных подразделений гостиниц | документы, составлять график документооборота,  вести учёт выручки от услуг по проживанию, отражать выручку от внереализационных доходов.  Отражать операции по бронированию номеров Вести учёт расходов на  материально-техническое обеспечение гостиниц. | обязанностей технических работников и специалистов;  виды отчетности по продажам   * учет и порядок ведения кассовых операций; * формы безналичных расчетов; |
| ОК 03. Планировать и реализовывать собст- венное профессиональное и личностное развитие. | Разработать план самообразования. определить перечень  литературных источников по экономике и бухучету гостиничного предприятия. Организовать самостоятельную работу по изучению учебников и (пособий) передового опыта. Объективно оценить результаты  профессионального роста. | методику экономического самообразования. Содержание и структуру плана самостоятельного изучения основ экономики и бухгалтерского учета гостиничного предприятия. Показатели профессионального и личного развития |
| ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами. | Самостоятельно анализировать проблемы в финансово- экономических отношениях с коллегами и клиентами.  Тактично и логично аргументировать свое мнение и позицию при взаимодействии с коллегами и клиентами при решении хозяйственно- экономических вопросов в профессиональной  деятельности. | Нормы и правила взаимодействия с руководством, коллегами, клиентами при решении хозяйственно- экономических вопросов. Причины конфликтных ситуаций в хозяйственно- финансовой сфере и способы их разрешения. |
| ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном  языке с учетом особенностей социального и культурного контекста. | Применять различные формы, виды устной и письменной коммуникации в профессиональной  деятельности.  Владеть методикой подготовки текстов, сообщений в контексте профессиональных обязанностей | Специфику различных функциональных –смысловых (финансовых) особенностей устных и письменных коммуникаций в хозяйственно-финансовой сфере.  Средства для обеспечения логической связанности письменной и устной коммуникаций хозяйственно-  финансовой содержания. |
| ОК 10. Пользоваться профессиональной  документацией на государственном и иностранном языке. | Применять на практике правовые и нормативные  документы в контексте своих профессиональных обязанностей. Составлять  договорную документацию в соответствии со своими профессиональными функциями. Использовать хозяйственно-экономические | Хозяйственно-экономические основы нормативного регулирования гостиничного дела. Содержание профессиональной документации, определяющее экономику и бухгалтерский учет гостиничного предприятия . Характеристику  документального оформления  договорных отношений в гостинице, место и роль в этих отношениях |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | положения профессиональной документации, регламентирующей  деятельность технических работников и специалистов. | технических работников и специалистов. |

1. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

# Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Объем часов** |
| **Объем образовательной организации** | 104 |
| **Суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем** | 104 |
| в том числе: | |
| теоретическое обучение | 29 |
| лабораторные работы (если предусмотрено) | - |
| практические занятия (если предусмотрено) | 63 |
| курсовая работа (проект) (если предусмотрено) | - |
| Самостоятельная работа |  |
|  |  |
| **Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета** | |

* 1. **Тематический план и содержание учебной дисциплины**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование**  **разделов и тем** | **Содержание учебного материала и формы организации деятельности**  **обучающихся** | **Объем**  **часов** | **Осваиваемые элементы**  **компетенций** |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| **Тема1. Отраслевые особенности сферы гостеприимства.** | **Содержание учебного материала** | **2** |  |
| Основные понятия: отрасль, предприятие. Роль отрасли гостеприимства в  современной экономике. | ОК 1 , ОК2, |
| Особенности производства и реализации гостиничной услуги. Сущность и  специфика гостиничной услуги. Гостиничный продукт, составляющие гостиничного продукта. | ОК 1 , ОК2, |
| **Тема 2. Экономические основы организации предприятий отрасли**  **гостеприимства** | **Содержание учебного материала** | **4** |  |
| **1.** Организация (предприятие) как первичный, главный и самостоятельный элемент экономической системы. Основы организации предпринимательской деятельности в гостиничном бизнесе | 2 | ОК 1 , ОК2, |
| **Тематика практических занятий и лабораторных работ** |  |  |
| Формы управления организациями в гостиничной отрасли | 2 | ОК 1 , ОК2, ОК9, ОК10,  ОК11 |
| **Тема 3. Экономические основы функционирования предприятия (организации) отрасли** | **Содержание учебного материала** | **10** |  |
| **3.1.** Основы внутрифирменного планирования в современных условиях хозяйствования. Методы и принципы планирования. Система планов гостиничного  предприятия. Текущий план предприятия гостеприимства. | 2  2 | ОК1, ОК2, ОК3 |
| 3.2.Структура доходов. Основные факторы, определяющими доход гостиничного  предприятия (загрузка номерного фонда и цены на гостиничные услуги (стоимость номера, питания, дополнительных услуг). | ОК1, ОК2, ОК3, ОК9, ОК11, ПК1.1- 4.3 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **гостеприимства** | 3.3. Понятие и содержание производственной (эксплуатационной) программы  гостиницы. Факторы формирования эксплуатационной программы. Планирование эксплуатационной программы. Показатели эксплуатационной программы | 2 | ОК1, ОК2, ОК3, ОК9, ОК11, ПК1.1- 4.3 |
| **Тематика практических занятий и лабораторных работ** |  |  |
| 1. Расчёт пропускной способности гостиницы и коэффициента использования номерного фонда | 2 | ОК1, ОК2, ОК3, ПК1.1- 4.3 |
| 2. Расчёт объёма реализации основных услуг. Расчёт объёма реализации дополнительных услуг. |  | ОК1, ОК2, ОК3, ПК1.1- 4.3 |
| 3.Составление макета эксплуатационной программы с учётом основных и  дополнительных услуг. | 2 | ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК9, ОК10, ОК11, ПК1.1- 4.3 |
| 4. Нахождение инновационных дополнительных услуг, предлагаемых в российских  и зарубежных отелях, служащих повышению конкурентоспособности отелей. |
| **Тема 4 Экономические ресурсы предприятия.** | **Содержание учебного материала** | **10** |  |
| **1.** Производственные фонды предприятий отрасли гостеприимства. Имущество и  капитал предприятия | 2  2  2  2 | ОК 1., ОК2, |
| 2.Основные фонды гостиничного предприятия: структура и классификация. Учёт стоимости основных средств гостиничного предприятия. Показатели состояния и  использования основных средств, расчёт потребности в основных средствах | ОК 1., ОК2, ОК3, ОК4, ОК9, ОК10, ОК11, ПК1.1-  4.3 |
| 3. Нематериальные активы: структура и классификация. Оценка и учёт нематериальных активов гостиничного предприятия. Учёт и оценка деловой  репутации гостиничного предприятия. | ОК 1., ОК2, ОК3, ОК4, ОК9, ОК10, ОК11, ПК1.1-  4.3 |
| 4.Оборотные средства гостиничного предприятия, характеристика и состав  оборотных средств, источники формирования и показатели использования, оценка потребности в оборотных средствах. | ОК 1., ОК2, ОК3, ОК4,  ОК9, ОК10, ОК11, ПК1.1- 4.3 |
| Капитальные вложения и их эффективность |  | ОК 1., ОК2, ОК3, ОК4, ОК9, ОК10, ОК11, ПК1.1-  4.3 |
| **Тематика практических занятий и лабораторных работ** |  |  |
| 1. Расчёт среднегодовой стоимости основных фондов. Расчёт амортизационных отчислений по группам основных средств. | 2 | ОК 1., ОК2, ОК3, ОК4,  ОК9, ОК10, ОК11, ПК1.1- |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | 4.3 |
| 2. Показатели использования основных производственных фондов предприятий гостиничной отрасли. Расчёт показателей эффективности использования основных фондов: фондоотдачи, фондоёмкости, фондовооружённости |  | ОК 1., ОК2, ОК3, ОК4, ОК9, ОК10, ОК11, ПК1.1- 4.3 |
| 3. Оценка потребности в оборотных средствах. |
| **Тема 5. Трудовые ресурсы гостиничного предприятия.** | **Содержание учебного материала** | **10** |  |
| 1. Структура трудовых ресурсов и кадрового состава гостиничного предприятия | 2  2 | ОК 1., ОК2, ОК3, ОК4,  ОК9, ОК10, ОК11, ПК1.1- 4.3 |
| 2. Планирование потребности в персонале и средствах на оплату труда | ОК 1., ОК2, ОК3, ОК4,  ОК9, ОК10, ОК11, ПК1.1- 4.3 |
| **Тематика практических занятий и лабораторных работ** | 2  2  2 |  |
| 1.Планирование фонда рабочего времени и численности персонала | ОК 1., ОК2, ОК3, ОК4, ОК9, ОК10, ОК11, ПК1.1-  4.3 |
| 2. Планирование фонда заработной платы. | ОК 1., ОК2, ОК3, ОК4, ОК9, ОК10, ОК11, ПК1.1-  4.3 |
| 3. Расчёт заработной платы |
| **4.** Планирование потребности в персонале и средствах на оплату труда |  |
| **Тема 6**. **Издержки гостиничного предприятия**. | **Содержание учебного материала** | **6** |  |
| **1** Структура расходов (издержек)**.** Классификация издержек на выполнение услуг гостеприимства. | 2 | ОК 1., ОК2, ОК3, ОК4, ОК9, ОК10, ОК11, ПК1.1-  4.3 |
| **2.** Управление издержками гостиничного предприятия. Принципы системы управления издержками. Факторы, влияющие на формирование издержек | 2 | ОК 1., ОК2, ОК3, ОК4, ОК9, ОК10, ОК11, ПК1.1-  4.3 |
| **Тематика практических занятий и лабораторных работ** |  |  |
| **1.** Структура расходов (издержек) | 1 |  |
| **2.** Управление издержками гостиничного предприятия | 1 |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Тема 7. Цены и ценовая политика на предприятиях гостиничной индустрии** | **Содержание учебного материала** | **10** |  |
| 1.Сущность экономической категории «цена». Состав цены. Методы формирования ценовой политики предприятий гостиничной индустрии. Видов тарифных планов и тарифная политика гостиничного предприятия | 2  2 | ОК 1., ОК2, ОК3, ОК4, |
| ОК9, ОК10, ОК11, ПК1.1- 4.3 |
| 2. Затратные подходы в формировании цены продукции (услуг) предприятий гостиничной индустрии. Рыночные или маркетинговые методы в формировании  цены на продукцию (услуги) предприятий гостиничной отрасли | ОК 1., ОК2, ОК3, ОК4, ОК9, ОК10, ОК11, ПК1.1-  4.3 |
| **Тематика практических занятий и лабораторных работ** |  |  |
| **1.** Затратные подходы в формировании цены продукции (услуг) предприятий гостиничной индустрии. | 2 | ОК 1., ОК2, ОК3, ОК4, ОК9, ОК10, ОК11, ПК1.1-  4.3 |
| **2.** Механизмы ценообразования на услуги гостиничных предприятий. | 2  2 | ОК 1., ОК2, ОК3, ОК4, ОК9, ОК10, ОК11, ПК1.1- 4.3 |
| **3.** Определение цены по системе «Директ-костинг» |
| **4. Расчёт стоимости проживания гостя в гостинице** | **8** |  |
| **Тема 8. Показатели эффективности функционирования предприятий гостиничной индустрии** | **Содержание учебного материала** | 2  2 |  |
| **1.** Основные показатели эффективности функционирования предприятия гостиничной индустрии. Прибыль предприятия гостиничного комплекса. Сущность  экономической категории «прибыль». Рентабельность | ОК 1., ОК2, ОК3, ОК4, ОК9, ОК10, ОК11, ПК1.1-  4.3 |
| **2.**Специфические показатели оценки экономической эффективности гостиничного предприятия | ОК 1., ОК2, ОК3, ОК4,  ОК9, ОК10, ОК11, ПК1.1- 4.3 |
| **Тематика практических занятий и лабораторных работ** |  |  |
| **1.**Расчёт чистой прибыли и рентабельности**.** | 2 | ОК 1., ОК2, ОК3, ОК4,  ОК9, ОК10, ОК11, ПК1.1- 4.3 |
| 2.Оценка эффективности деятельности структурного подразделения гостиницы |
| **3.** Расчёт коэффициента заполняемости гостиницы, прибыль с гостя, норма прибыли | 2 | ОК 1., ОК2, ОК3, ОК4, |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | номерного фонда, норма прибыли ресторанов и баров, норма прибыли  дополнительных услуг |  | ОК9, ОК10, ОК11, ПК1.1-  4.3 |
| **Тема 9. Управление доходами от продаж в гостиничном бизнесе** | **Содержание учебного материала** | **2** |  |
| **1. Стратегии** управления доходами гостиницы. Факторы, влияющие на объем и уровень продаж гостиничных услуг | 2 | ОК 1., ОК2, ОК3, ОК4, ОК9, ОК10, ОК11, ПК1.1-  4.3 |
| **Тематика практических занятий и лабораторных работ** |  |  |
| 1. Технологии максимизации доходов |  |  |
| **Тема 10. Теоретические и методологические основы**  **организации бухгалтерского учета** | **Содержание учебного материала** | **10** |  |
| 1. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета и  отчетности в гостиничном предприятии. Организация бухгалтерского учета и отчетности в гостинице. Учётная политика гостиницы и правила документооборота. Методы учёта доходов | 2  2  2 | ОК 1., ОК2, ОК3, ОК4, ОК9, ОК10, ОК11, ПК1.1- 4.3 |
| 2.Основные бухгалтерские документы и требования к оформлению отчётной бухгалтерской документации. Формы первичного учёта | ОК 1., ОК2, ОК3, ОК4, ОК9, ОК10, ОК11, ПК1.1-  4.3 |
| 3.Учет и порядок ведения кассовых операций. Формы безналичных расчетов | ОК 1., ОК2, ОК3, ОК4,  ОК9, ОК10, ОК11, ПК1.1- 4.3 |
| **Тематика практических занятий и лабораторных работ** |  |  |
| 1.Содержание бухгалтерской отчетности Баланс. Строение и содержание бухгалтерского баланса | 1 | ОК 1., ОК2, ОК3, ОК4,  ОК9, ОК10, ОК11, ПК1.1- 4.3 |
| 2. Корреспонденция счетов. Бухгалтерские проводки, их классификация | 1 | ОК 1., ОК2, ОК3, ОК4, ОК9, ОК10, ОК11, ПК1.1-  4.3 |
| **3.** Порядок оценки и калькуляции – основы стоимостного отражения затрат на предприятии и в его структурных подразделениях | 2 | ОК 1., ОК2, ОК3, ОК4, ОК9, ОК10, ОК11, ПК1.1-  4.3 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Тема 11. Бухгалтерский и налоговый учет доходов гостиниц** | **Содержание учебного материала** | **12** |  |
| 1.Учёт реализации гостиничных услуг по видам  предоставляемых услуг. [Отражение выручки от оказания услуг по проживанию в](http://scicenter.online/knigi-biznes-idei/114-otrajenie-vyiruchki-okazaniya-uslug-15584.html) [бухгалтерском и налоговом учете.](http://scicenter.online/knigi-biznes-idei/114-otrajenie-vyiruchki-okazaniya-uslug-15584.html) | 2  2  2 | ОК 1., ОК2, ОК3, ОК4, ОК9, ОК10, ОК11, ПК1.1-  4.3 |
| Отражение выручки от оказания дополнительных услуг в бухгалтерском и налоговом учете | ОК 1., ОК2, ОК3, ОК4, ОК9, ОК10, ОК11, ПК1.1-  4.3 |
| Внереализационные доходы гостиниц | ОК 1., ОК2, ОК3, ОК4,  ОК9, ОК10, ОК11, ПК1.1- 4.3 |
| **Тематика практических занятий и лабораторных работ** |  |  |
| **1.**Учёт выручки от услуг по проживанию. Заполнение первичных документов. | 2 | ОК 1., ОК2, ОК3, ОК4, ОК9, ОК10, ОК11, ПК1.1-  4.3 |
| **2.** Отражение операций по бронированию номеров | 2  2 | ОК 1., ОК2, ОК3, ОК4, ОК9, ОК10, ОК11, ПК1.1- 4.3 |
| **3. Учёт внереализационных доходов.** Отражение сумм возмещаемого ущерба  клиентами. |
| **4.** [Учёт операций в общественном питании. Первичные учётные документы в](http://scicenter.online/knigi-biznes-idei/uchet-operatsiy-obschestvennom-15602.html) [общественном питании](http://scicenter.online/knigi-biznes-idei/uchet-operatsiy-obschestvennom-15602.html) |
| **Тема 12. Бухгалтерский и налоговый учёт расходов гостиниц** | **Содержание учебного материала** | **8** |  |
| **1.** Особенности учёта расходов в составе расходов на гостиничном предприятии | 2  2 | ОК 1., ОК2, ОК3, ОК4, ОК9, ОК10, ОК11, ПК1.1-  4.3 |
| 2.Учёт расходов на материально-техническое обеспечение гостиниц. | ОК 1., ОК2, ОК3, ОК4,  ОК9, ОК10, ОК11, ПК1.1- 4.3 |
| **Тематика практических занятий и лабораторных работ** |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 1. Учёт постельного белья, моющих средств, нормы списания посуды. | 2  2 | ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК9, ОК10, ОК11, ПК1.1- 4.3 |
| 2. Учет расходов на форменную одежду, ремонт, рекламу |
| 3.Учет на благоустройство и приобретение многолетних насаждений |
|  |  |  |  |
|  | **Промежуточная аттестация в форме экзамена** |  |  |
|  | **Итого** | **104** |  |

# УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

* 1. **Материально-техническое обеспечение**

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета: учебная мебель, дидактические пособия, программное обеспечение, мультимедийные презентации лекционного материала, видеофильмы по отдельным темам.

Технические средства обучения: видеопроекционное оборудования для презентаций, средства звуковоспроизведения, экран, компьютеры с доступом к базам данных и Интернет.

# Нормативные источники:

1.Федеральный закон от 06.12.2011N 402-ФЗ «О бухгалтерском учете». 2.Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в

Российской Федерации Приказ Минфина РФ от 29.07.1998 N 34н (ред. 26.03.2007).

1. Приказ Минфина РФ от 06.07.1999 N 43н (ред. от 18.09.2006) «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» (ПБУ 4/99)».
2. План счетов бухгалтерского учета (Приказ Минфина РФ от 31.10.2000 N 94н (ред. от 18.09.2006) «Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета финансово- хозяйственной деятельности организаций и Инструкции по его применению» (в ред. Приказов Минфина РФ от 07.05.2003 N 38н, от 18.09.2006 N 115н)) и Инструкция по его применению.

# Учебники и учебные пособия:

1. Малых Н.И. Экономика гостиничного предприятия. Учебное пособие. Инфра-М, Форум. 2013 г.
2. Гомола, Александр Иванович. Экономика для профессий и специальностей социально-экономического профиля [Текст] : учебник для СПО социально- экономического профиля. -4-е изд., стер. Москва: Академия, 2013. -336 с

# Дополнительная литература Интернет-ресурсы:

1.[http://www.consultant.ru](http://www.consultant.ru/) 2.[http://www.garant.ru](http://www.garant.ru/)

1. [http://ru.wikipedia.org](http://ru.wikipedia.org/)
2. <http://www.buhgalteria.ru/article/n53491>

# Информационное обеспечение обучения

**Перечень используемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

# Основные источники (печатные издания):

1. Малых Н.И. Экономика гостиничного предприятия. Учебное пособие. Инфра-М, Форум. 2018 г.
2. Гомола, Александр Иванович. Экономика для профессий и специальностей социально-экономического профиля [Текст] : учебник для СПО социально- экономического профиля. -4-е изд., стер. Москва: Академия, 2017. -336 с
3. Соколова С.В. Экономика и бухгалтерский учет гостиничного предприятия . учебник для студ. Учреждения сред. Проф. Образования, М.: Издательский центр « Академия», 2018 г.-208с.

# Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Электронные учебники
2. Скобкин С.С. Учебное пособие «Экономика гостиничного, ресторанного и туристического предприятия. <http://institutiones.com/download/books/1981-ekonomika-> gostinichnogo-restorannogo-i-turisticheskogo-predpriyatiya-skobkin.htm
3. Чалдаева Л.А. Экономика предприятия. Курс в схемах
4. Экономика предприятия: Электронный учебник/ Юркова Т.И., Юрков С.В. [www.aup.ru](http://www.aup.ru/)
5. [www.bookean.ru](http://www.bookean.ru/)
6. ru.wikipedia.org
7. [www.twirpx.com](http://www.twirpx.com/)
8. [www.institutiones.com](http://www.institutiones.com/)
9. [www.econpredr.narod.ru](http://www.econpredr.narod.ru/)
10. [http://www.hotelmaster.ru](http://www.hotelmaster.ru/)
11. [http://turgostinica.ru](http://turgostinica.ru/)
12. [http://tourlib.net](http://tourlib.net/)
13. [http://www.npark.ru](http://www.npark.ru/)
14. <http://elibrary.ru/defaultx.asp>- Научная электронная библиотека – доступны электронные версии статей журналов
15. [http://www.vernikov.ru](http://www.vernikov.ru/) Подборка аналитических материалов по вопросам экономики, менеджмента и информационных технологий - статьи, книги,

различные работы. 13.01.2012 г.

# Дополнительные источники (печатные издания)

5. Экономика предприятия: Электронный учебник/ Юркова Т.И., Юрков С.В. [http://www.aup.ru](http://www.aup.ru/)

# Организация образовательного процесса

Дисциплины и модули, изучение которых должно предшествовать освоению данной дисциплины (при наличии соответствующих межпредметных связей):

ОП.03. Правовое и документационное обеспечение профессиональной деятельности,

МДК 01.01 Организация деятельности службы приема и размещения МДК 02.01 Организация деятельности службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда

МДК 03.01 Организация продаж гостиничного продукта

# 4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Результаты обучения** | **Критерии**  **оценки** | **Формы и методы**  **оценки** |
| Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины |  | Экспертная оценка сформированности  компетенций |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Отраслевые особенности сферы гостеприимства.  Современное состояние и перспективы  развития отрасли, | Ответы на вопросы на знание и  понимание | Устный опрос |
| Основы внутрифирменного планирования в современных условиях хозяйствования.  Методы и принципы планирования. Система  планов гостиничного предприятия. Текущий план предприятия гостеприимства; | Ответы на вопросы на знание и понимание | Устный опрос |
| Понятие и содержание производственной (эксплуатационной) программы гостиницы. Факторы формирования эксплуатационной программы. Планирование эксплуатационной программы. Показатели эксплуатационной  программы | Наблюдение за верностью составления макета эксплуатационной  программы | Ситуационная задача, |
| Производственные фонды предприятий отрасли гостеприимства. Имущество и капитал предприятия | Ответы на вопросы на знание и  понимание | Устный опрос |
| Структура трудовых ресурсов и кадрового состава гостиничного предприятия Планирование потребности в персонале и  средствах на оплату труда | Ответы на вопросы на знание и  понимание | Устный опрос |
| Структура расходов (издержек). Классификация издержек на выполнение услуг гостеприимства. Управление  издержками гостиничного предприятия. Принципы системы управления издержками.  Факторы, влияющие на формирование  издержек | Ответы на вопросы на знание и понимание | Устный опрос |
| Цены и ценовая политика на предприятиях гостиничной индустрии | Ответы на вопросы на знание и  понимание | Устный опрос |
| Показатели эффективности функционирования предприятий гостиничной индустрии | Ответы на вопросы на знание и  понимание | Устный опрос |
| Управление доходами от продаж в гостиничном бизнесе | Ответы на вопросы на знание и  понимание | Устный опрос |
| Теоретические и методологические основы организации  бухгалтерского учета | Ответы на вопросы на  знание и | Устный опрос |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | понимание |  |
| Бухгалтерский и налоговый учет доходов гостиниц | Ответы на вопросы на знание и  понимание | Устный опрос |
| Бухгалтерский и налоговый учет расходов гостиниц | Ответы на вопросы на знание и  понимание | Устный опрос |
| Тематика практических занятий и лабораторных работ | Ответы на вопросы на знание и  понимание | Устный опрос |
| Расчёт пропускной способности гостиницы и коэффициента использования номерного фонда | Оценка результатов | Экспертная оценка умения рассчитывать пропускную способность гостиницы, коэффициент использования  номерного фонда, |
| Расчёт объёма реализации основных услуг. Расчёт объёма реализации дополнительных  услуг. | Оценка результатов | Экспертная оценка умения рассчитывать |
| Расчёт среднегодовой стоимости основных фондов. Расчёт амортизационных  отчислений по группам основных средств. | Оценка результатов | Экспертная оценка умения рассчитывать |
| Показатели использования основных производственных фондов предприятий гостиничной отрасли. Расчёт показателей эффективности использования основных фондов: фондоотдачи, фондоёмкости,  фондовооружённости | Оценка результатов | Экспертная оценка умения рассчитывать |
| Оценка потребности в оборотных  средствах. | Оценка  результатов | Экспертная оценка  умения рассчитывать |
| Планирование фонда рабочего времени и численности персонала | Оценка результатов | Экспертная оценка сформированности  компетенций |
| Планирование фонда заработной платы. | Оценка  результатов | Экспертная оценка  умения рассчитывать |
| Расчёт заработной платы | Оценка  результатов | Экспертная оценка  умения рассчитывать |
| Определение цены по системе «Директ-  костинг» | Оценка  результатов | Экспертная оценка  умения рассчитывать |
| Расчёт стоимости проживания гостя в  гостинице | Оценка  результатов | Экспертная оценка  умения рассчитывать |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Расчёт чистой прибыли и рентабельности. Оценка эффективности деятельности  структурного подразделения гостиницы | Оценка результатов | Экспертная оценка умения рассчитывать |
| Расчёт коэффициента заполняемости гостиницы, прибыль с гостя, норма прибыли номерного фонда, норма прибыли ресторанов и баров, норма прибыли дополнительных  услуг | Оценка результатов | Экспертная оценка умения рассчитывать |
| Содержание бухгалтерской отчетности Баланс. Строение и содержание бухгалтерского баланса | Оценка результатов | Экспертная оценка сформированности компетенций |
| Корреспонденция счетов. Бухгалтерские проводки, их классификация | Оценка результатов | Экспертная оценка сформированности  компетенций |
| Порядок оценки и калькуляции –основы стоимостного отражения затрат на  предприятии и в его структурных  подразделениях | Оценка результатов | Экспертная оценка сформированности компетенций |
| Учёт выручки от услуг по проживанию. Заполнение первичных документов.  Отражение операций по бронированию  номеров. | Оценка результатов | Экспертная оценка сформированности компетенций |
| Учёт внереализационных доходов.  Отражение сумм возмещаемого ущерба клиентами. | Оценка результатов | Экспертная оценка  сформированности компетенций |
| Учёт расходов на материально-техническое обеспечение гостиниц. | Оценка результатов | Экспертная оценка сформированности  компетенций |