****

1. **ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

**1.1.Область** **применения** **программы**:

Программа учебной практики является частью основной

профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности: 23.02.07 «Техническое обслуживание и ремонт

двигателей, систем и агрегатов автомобилей»

* основного вида деятельности: организация процессов по техническому обслуживанию и ремонту автомобиля.

**1.2. Цели и задачи учебной практики:**

Формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального профессионального практического опыта в рамках модуля по основному виду деятельности для последующего освоения общих и профессиональных компетенций по специальности 23.02.07 «Техническое обслуживание и

ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей».

**Требования** **к** **результатам** **освоения** **учебной** **практики**

* результате прохождения учебной практики обучающийся должен

уметь:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ВД |  | Требования к умениям |  |  |  |  |
| Организация |  | − | планировать | и | осуществлять | руководство | работой |
| процесса | по | производственного участка; |  |  |  |
| техническому |  | − | обеспечивать рациональную расстановку рабочих; |  |
| обслуживанию и | − | контролировать соблюдение технологических процессов и |
| ремонту |  | проверять качество выполненных работ; |  |  |
| автомобиля |  | − | анализировать | результаты производственной деятельности |
|  |  | участка; |  |  |  |  |
|  |  | − | обеспечивать правильность и своевременность оформления |
|  |  | первичных документов; |  |  |  |
|  |  | − | рассчитывать по принятой методологии основные технико- |
|  |  | экономические показатели производственной деятельности. |  |

**1.3. Количество часов на освоение программы учебной практики:**

Всего - 36 часов.

1. **РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

Результатом освоения программы учебной практики является сформированность у обучающихся первоначальных практических

профессиональных умений в рамках модуля ПМ.02 «Организация процессов по техническому обслуживанию и ремонту автомобиля» необходимых для последующего освоения ими профессиональных (ПК) и общих (ОК) компетенций по избранной профессии.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Код** | **Наименование результата освоения практики** |  |
| ПК 3.1. | Планировать деятельность подразделения по техническому обслуживанию и |
|  | ремонту систем, узлов и двигателей автомобиля. |  |
|  |  |
| ПК 3.2. | Организовыватьматериально-техническоеобеспечениепроцессапо |
|  | техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств. |
| ПК 3.3. | Осуществлять организацию и контроль деятельности персонала подразделения |
|  | по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств. |
| ПК 3.4. | Разрабатывать | предложения | по | совершенствованию | деятельности |
|  | подразделения, техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных |
|  | средств. |  |  |  |  |
| ОК 1. | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, |
|  | применительно к различным контекстам. |  |  |
| ОК 2. | Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для |
|  | выполнения задач профессиональной деятельности. |  |
| ОК 3. | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное |
|  | развитие. |  |  |  |  |
| ОК 4. | Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, |
|  | руководством, клиентами. |  |  |  |
|  |  |
| ОК 5. | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке |
|  | с учетом особенностей социального и культурного контекста. |  |
| ОК 6. | Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное |
|  | поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей. |  |
| ОК 7. | Содействоватьсохранениюокружающейсреды,ресурсосбережению, |
|  | эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях. |  |
| ОК 8. | Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления |
|  | здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания |
|  | необходимого уровня физической подготовленности. |  |
| ОК 9. | Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности. |
| ОК 10. | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и |
|  | иностранном языке. |  |  |  |
| ОК 11. | Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере. |

1. **ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

**3.1. Тематический план учебной практики**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Код** | **Код** | **и** | **Виды работ** |  |  |  |  |  | **Наименова** | **Колич** |
| **ПК** | **наименован** |  |  |  |  |  |  |  | **ния** | **тем** | **ество** |
|  | **ия** |  |  |  |  |  |  |  |  | **учебной** |  | **часов** |
|  | **профессион** |  |  |  |  |  |  |  | **практики** | **по** |
|  | **альных** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **темам** |
|  | **модулей** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1 | 2 |  |  |  | 3 |  |  |  |  | 4 |  | 5 |
| ПК. | ПМ. | 02 | Ознакомление с работой предприятия и | Тема | 1.1 | 10 |
| 5.1 – | Организация | технической службы. |  |  |  |  | Ознакомлен |  |
| 5.4 | процессов |  | Изучение | взаимодействия | технической | ие с работой |  |
|  | по |  | службы | с | другими |  | структурными | предприятия |  |
|  | техническом | подразделениями. |  |  |  |  | и | его |  |
|  | у |  | Изучение технологического процесса в |  | технической |  |
|  | обслуживан | производственном подразделении: |  | службы. |  |  |
|  | ию | и | рабочие места, их количество, виды |  |  |  |  |
|  | ремонту |  | выполняемых работ, техническая |  |  |  |  |
|  | автомобиля | оснащенность. |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | Ознакомление | с |  | технической |  |  |  |
|  |  |  | документацией | по видам | выполняемых |  |  |  |
|  |  |  | работ. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | Разработка | технологических | карт | по |  |  |  |
|  |  |  | одному | или | нескольким | видам |  |  |  |
|  |  |  | выполняемых работ. |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | Изучение количественного и |  |  |  |  |  |
|  |  |  | качественного состава рабочих |  |  |  |  |  |
|  |  |  | производственного подразделения: |  |  |  |  |
|  |  |  | количество рабочих, их квалификация, |  |  |  |  |
|  |  |  | распределение по профессиям и |  |  |  |  |  |
|  |  |  | разрядам, система повышения |  |  |  |  |  |
|  |  |  | квалификации и профессиональной |  |  |  |  |
|  |  |  | переподготовки. |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | Изучение | условий |  | труда | в | Тема | 1.2 | 8 |
|  |  |  | производственном | подразделении, | Изучение |  |
|  |  |  | правил и порядка аттестации рабочих | условий |  |  |
|  |  |  | мест. |  |  |  |  |  |  | труда | в |  |
|  |  |  | Изучение | инструкций |  | по | технике | производств |  |
|  |  |  | безопасности на рабочем месте и в | енном |  |  |
|  |  |  | производственном подразделении. |  | предприятии |  |
|  |  |  | Составление перечня мероприятий по |  | . |  |  |
|  |  |  | обеспечению и профилактике безопасных |  |  |  |
|  |  |  | условий труда на рабочих местах и в |  |  |  |  |
|  |  |  | производственном подразделении. |  |  |  |  |
|  |  |  | Составление паспорта рабочего места с |  |  |  |
|  |  |  | учетом нормативной документации. |  |  |  |  |
|  |  |  | Изучение | обеспечения | экологической |  |  |  |
|  |  |  | безопасности в процессе производства. |  |  |  |  |
|  |  |  | Разработка |  | мероприятий |  | по |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | профилактике | загрязнений окружающей |  |  |  |
|  |  | среды. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Изучение | системы | организации оплаты | Тема | 1.3. | 8 |
|  |  | труда рабочих. |  |  |  |  |  | Системы |  |  |
|  |  | Изучение | должностных | обязанностей | организации |  |
|  |  | техника по ТО и ремонту автомобилей | оплаты |  |  |
|  |  | (мастера). |  |  |  |  |  |  | труда |  |  |
|  |  | Ознакомление |  | и |  | изучение | рабочих. |  |  |
|  |  | управленческой документации мастера. |  |  |  |
|  |  | Составление | табеля учета | рабочего |  |  |  |
|  |  | времени. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Оперативное планирование деятельности | Тема | 1.4 | 8 |
|  |  | коллектива исполнителей: определение |  | Организация |  |
|  |  | объемов работ (составление заказ- |  | и контроль |  |
|  |  | наряда), выявление потребности и |  | деятельност |  |
|  |  | составление заявок на техническое |  | и персонала. |  |
|  |  | оснащение и материальное обеспечение |  |  |  |
|  |  | производства, определение списочного и |  |  |  |
|  |  | явочного состава кадров. |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Организация деятельности исполнителей: |  |  |  |
|  |  | построение организационной структуры |  |  |  |
|  |  | управления производственным |  |  |  |  |  |
|  |  | подразделением, распределение сменных |  |  |  |
|  |  | заданий по исполнителям. |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Анализ стиля руководства и методов |  |  |  |
|  |  | управления мастера. |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Выявление | проблем | и | принятие |  |  |  |
|  |  | управленческих | решений | по | их |  |  |  |
|  |  | устранению. |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Изучение |  | методов | мотивации |  |  |  |
|  |  | работников, |  | принятых |  | в |  |  |  |
|  |  | производственном подразделении. |  |  |  |  |
|  |  | Изучение | и | проведение | контроля |  |  |  |
|  |  | деятельности коллектива исполнителей. |  |  |  |
|  |  | Изучение и оценка системы менеджмента |  |  |  |
|  |  | качества выполняемых работ по ТО и |  |  |  |
|  |  | ремонту автомобилей. |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Разработка мероприятий по улучшению |  |  |  |
|  |  | качество услуг по ТО и ремонту |  |  |  |
|  |  | автомобилей. |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Выполнение поручений начальника |  |  |  |  |
|  |  | технической службы и(или) мастера |  |  |  |  |
|  |  | производственного подразделения по |  |  |  |  |
|  |  | организации деятельности коллектива |  |  |  |  |
|  |  | исполнителей. |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Дифференцированный зачёт |  |  |  |  | 2 |
|  |  | Всего часов |  |  |  |  |  |  |  | 36 |

**3.2. Содержание учебной практики**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Код и наименование** | **Содержание учебных занятий** | **Объем** |
| **профессиональных** |  | **часов** |
|  | **модулей и тем** |  |  |
| **учебной практики** |  |  |
|  | 1 |  |  | 2 | 3 |
| ПМ |  |  | 02. |  | 36 |
| Организация процессов по |  |  |
| техническому |  |  |  |  |
| обслуживанию | и | ремонту |  |  |
| автомобиля |  |  |  |  |
| Тема |  |  | 1.1. | - Инструктаж о прохождении учебной практики. | 10 |
| Ознакомление | с | работой | - Ознакомление с целями, задачами и планируемым результатом при прохождении учебной практики по |  |
| предприятия | и | его | ПМ 02. Организация процессов по техническому обслуживанию и ремонту автомобиля |  |
| технической службой. | Ознакомление с работой предприятия и технической службы. |  |
|  |  |  |  | - Изучение структурных подразделений предприятия. |  |
|  |  |  |  | - Изучение взаимодействия технической службы с другими структурными подразделениями. |  |
|  |  |  |  | - Изучение технологического процесса производственных подразделений: рабочие места, их количество, |  |
|  |  |  |  | виды выполняемых работ, техническая оснащённость. |  |
|  |  |  |  | - Ознакомление с технической документацией по видам выполняемых работ. |  |
|  |  |  |  | - Изучение количественного и качественного состава рабочих производственного подразделения: |  |
|  |  |  |  | количество рабочих, их квалификация, распределение по профессиям и разрядам, система повышения |  |
|  |  |  |  | квалификации и профессиональной переподготовки. |  |
| Тема 1.3. Изучение условий | - Изучение условий труда в производственном обучении, правил и порядка аттестации рабочих мест. | 8 |
| труда | в производственном | - Изучение инструкций по технике безопасности на рабочем месте и в производственном подразделении. |  |
| подразделении. |  |  | - Изучение мероприятий по обеспечению и профилактике безопасных условий труда на рабочих местах и |  |
|  |  |  |  | в производственном подразделении. |  |
|  |  |  |  | - Изучение паспорта рабочего места с учетом нормативной документации. |  |
|  |  |  |  | - Изучение обеспечения экологической безопасности в процессе производства. |  |
|  |  |  |  | - Изучение мероприятий по профилактике загрязнения окружающей среды. |  |
|  |  |  |  |  |  |
| Тема | 1.4. |  | Системы | - Изучение системы организации оплаты труда рабочих. | 8 |
| организации оплаты труда | - Изучение должностных обязанностей техника по ТО и ремонту автомобилей (мастера). |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| рабочих. |  | - Изучение управленческой документации мастера. |  |
|  |  | - Ознакомление с правилами оформления табеля учета рабочего времени. |  |
| Тема 1.5. | Организация и | - Изучение организации деятельности исполнителей. | 8 |
| контроль | деятельности | - Изучение стилей и методов управления мастера. |  |
| персонала. |  | - Изучение способов выявления проблем и принятий управленческого решения по их устранению. |  |
|  |  | - Изучение методов мотивации работников, принятых в производственном подразделении. |  |
|  |  | - Изучение форм контроля деятельности коллектива исполнителей. |  |
|  |  | - Изучение и оценка системы менеджмента качества выполняемых работ по ТО и ремонту автомобилей. |  |
|  |  |  |  |
|  |  | Дифференцированный зачёт | 2 |
|  |  | Всего часов | 36 |

1. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

**4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы учебной практики предполагает наличие учебного Кабинет Правового обеспечения профессиональной деятельности и кабинета информационных технологий в профессиональной деятельности.

**Оснащение Кабинета Правового обеспечения профессиональной деятельности:**

Столы ученические, стулья ученические. Стол преподавателя, стул преподавателя. Интерактивная доска, проектор мультимедийный, ноутбук, компьютеры в сборе с программным обеспечением Microsoft Offis и доступом в интернет, электронная база «Консультант +», калькуляторы.

**Оснащение Кабинет информационных технологий в профессиональной деятельности:**

Столы ученические, стулья ученические. Стол преподавателя, стул преподавателя. Интерактивная доска, проектор мультимедийный, ноутбук, компьютеры в сборе с программным обеспечением Microsoft Offis и доступом в интернет, электронная база «Консультант +», калькуляторы.

**4.2. Информационное обеспечение обучения**

**Перечень используемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы Основные источники (печатные):**

* 1. Драчева Е.Л. Менеджмент. - 15-е изд., стер.- М.:ИЦ

«Академия»,2014.-304с.

* 1. Драчева Е.Л. Менеджмент. - М.:ИЦ «Академия»,2017.-304с.
	2. Виноградов В.М. Технологические процессы ремонта автомобилей: учеб.пособие для сред. проф. образования/В.М.Виноградов.-8-е изд., перераб.

– М.:ИЦ «Академия»,2017.-432с.

* 1. Виноградов В.М. Технологические процессы ремонта автомобилей: учеб.пособие для сред. проф. образования/В.М. Виноградов.- М.:ИЦ

«Академия»,2017.-432с.

* 1. Стуканов В.А. Сервисное обслуживание автомобильного транспорта: учебное пособие. – М.:ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М,2017
	2. Виноградов В.М. Организация производства технического обслуживания и текущего ремонта автомобилей: учебное пособие.-6-е изд., стер.-М.:ИЦ «Академия», 2017.

**Дополнительные источники:**

1. Мескон М.Х., Альберт М., Хедоури Ф. Основы менеджмента. - Учебник. М.: Вильямс, 2015. - 704 с.;
2. Положение «О техническом обслуживании и ремонте автомобильного транспорта». Действующие редакции.
3. Трудовой кодекс РФ. Действующие редакции.
4. Гражданский кодекс РФ. Действующие редакции.
5. Налоговый кодекс РФ. Действующие редакции.

6. Классификация основных средств, включаемых в

амортизационные группы.

Действующие редакции.

Нормы расхода топлива и смазочных материалов на автомобильном транспорте. Действующие редакции.

Нормы эксплуатационного пробега шин на автомобильном транспорте.

Действующие редакции.

Нормы затрат на техническое обслуживание и текущий ремонт автомобилей.

Действующие редакции.

Законы РФ: «О защите прав потребителей», «О сертификации продукции и услуг», «О стандартизации», «Об обеспечении единства измерений». Действующие редакции.

ГОСТ 3.1102-2011 Единая система технологической документации (ЕСТД)

Правила оказания услуг (выполнения работ) по ТО и ремонту

автомототранспортных средств. ПП РФ № 43 ОТ 23.01.2007

Межотраслевые правила по охране труда на автомобильном транспорте.

Действующие редакции.

Типовые инструкции по охране труда для основных профессий и видов

работ. Действующие редакции.

Тарифно-квалификационные справочники. Действующие редакции.

**Интернет – ресурсы:**

ИКТ Портал «интернет ресурсы». URL: http://www.ict.edu.ru/

Ассоциация автосервисов России. URL: http://www.as-avtoservice.ru/

Консультант Плюс. URL: http://www.consultant.ru/

Оформление технологической документации. URL:

http://hoster.bmstu.ru/~spir/TD.pdf

ЕСКД и ГОСТы. URL: http://www.robot.bmstu.ru/files/GOST/gost-eskd.html

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Системы | документации. | URL: http: //www.i-mash. ru/sm/sistemy- |
| dokumentacii/edinaj a- |  |  |
|  |  |  |  |  |

sistema-tekhnologicheskoj j -dokumentacii

ЕСТД. URL: http://www.normacs.ru/Doclist/doc/TJF.html

**4.4. Общие требования к организации образовательного процесса** Учебная практика УП 02. проводится образовательным учреждением

при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессионального модуля ПМ.02 «Организация процессов по техническому обслуживанию и ремонту автомобиля» и реализуется в соответствии с учебным планом и графиком проведения практик.

**4.5. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

**Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы.**

Педагогические работники получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

1. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

Текущий контроль результатов прохождения учебной практики представляет собой: ежедневный контроль посещаемости практики (с отметкой в журнале практики), наблюдение за выполнением видов работ на практике и контроль их качества, контроль сбора материала для отчета по практике в соответствии с рабочей программой и выполняемыми видами работ.

Промежуточная аттестация по учебной практике - дифференцированный зачет.

Обучающийся допускаются к сдаче ДЗ при условии выполнения всех видов работ на практике, предусмотренных программой, и своевременном предоставлении следующих документов: дневника практики; отчета о практике с оформленными бланками документов или инструкционными картами, выполненными в соответствии с программой практики.

Результатами прохождения учебной практики и объектами оценки являются умения, приобретенный первоначальный практический опыт, ПК и ОК. При прохождении УП результаты обучения по ПМ могут осваиваться как полностью (все умения, практический опыт, ПК и ОК), так и частично (часть умений, отдельный практический опыт, отдельные компетенции).

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Результаты обучения** | **Основные показатели** | **Формы и методы контроля и** |  |
| **(освоенные умения в** | **оценки результата** | **оценки результатов обучения** |  |
|  | **рамках ВПД)** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ПК | 5.1. |  | Планировать | правильность |  | и | Текущая | форма | контроля | – |  |
| деятельность |  |  | своевременность |  | выполнение | работ | учебной |  |
| подразделения | по | оформления |  | первичных | практики | и | экспертная | оценка |  |
| техническому |  | документов; |  | умение | выполняемых работ |  |  |  |
| обслуживанию и ремонту | планировать | деятельность | Промежуточная – комплексный |  |
| систем, |  | узлов | и | подразделения. |  |  | дифференцированный зачет | по |  |
| двигателей автомобиля |  |  |  |  |  | учебной | и | производственной |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | практикам |  |  |  |  |  |  |
| ПК | 5.2. | Организовывать | Точное |  |  | определение | Текущая | форма | контроля | – |  |
| материально-техническое | необходимого |  | количества | выполнение | работ | учебной |  |
| обеспечение | процесса | по | необходимого | материально- | практики | и | экспертная | оценка |  |
| техническому |  | технического |  | обеспечение |  |
|  |  | выполняемых работ |  |  |  |
| обслуживанию и ремонту | процесса | по | техническому |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| автотранспортных |  | обслуживанию; |  | определение | Промежуточная – комплексный |  |
| средств |  |  |  | необходимого |  | количества |  |
|  |  |  |  | дифференцированный зачет | по |  |
|  |  |  |  |  | необходимого | материально- |  |
|  |  |  |  |  | учебной | и | производственной |  |
|  |  |  |  |  | технического |  | обеспечение |  |
|  |  |  |  |  |  | практикам |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | процесса | по | ремонту |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | автотранспортных средств. |  |  |  |  |  |  |  |
| ПК | 5.3. | Осуществлять | Правильность |  | выполнения | Текущая | форма | контроля | – |  |
| организацию | и контроль | подбора | и |  | расстановки | выполнение | работ | учебной |  |
| деятельности | персонала | персонала | по | рабочим | практики | и | экспертная | оценка |  |
| подразделения | по | местам в | соответствии с | выполняемых работ |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| техническому |  | определенным |  | объёмом | Промежуточная – комплексный |
| обслуживанию и ремонту | работ | и | спецификой | дифференцированный зачет по |
| автотранспортных |  | технологического | процесса; | учебной | и | производственной |
| средств |  | правильное | определение | практикам |  |  |  |
|  |  | системы | мотивации | труда |  |  |  |  |
|  |  | персонала. |  |  |  |  |  |  |  |
| ПК 5.4. Разрабатывать | План | мероприятий | по | Текущая | форма контроля – |
| предложения | по | улучшению качества | услуг | выполнение | работ | учебной |
| совершенствованию |  | по |  | техническому | практики | и | экспертная | оценка |
| деятельности |  | обслуживанию | и | ремонту | выполняемых работ |  |
| подразделения | по | автомобилей. |  |  |  | Промежуточная – комплексный |
| техническому |  |  |  |  |  |  | дифференцированный зачет по |
| обслуживанию и ремонту |  |  |  |  |  | учебной | и | производственной |
| автотранспортных |  |  |  |  |  |  | практикам |  |  |  |
| средств |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Результаты** |  | **Основные** |  | **показатели** |  | **оценки** | **Формы и методы** |
| **(освоенные** | **общие** | **результата** |  |  |  |  |  |  | **контроля** |  | **и** |
| **компетенции)** |  |  |  |  |  |  |  |  | **оценки** |  |  |
| ОК1. | Выбирать способы | Распознавать |  | задачу |  | в | Наблюдение | и |
| решения | задач | профессионально-социальном |  |  | экспертная оценка |
| профессиональной |  | контексте; анализировать задачу и | нав | процессе |
| деятельности, |  | выделять | её | составные |  | части; | учебной практики. |
| применительно | к | определять этапы решения задачи; |  |  |  |
| различным контекстам. | выявлять | и | эффективно |  | искать |  |  |  |
|  |  |  | информацию, | необходимую | для |  |  |  |
|  |  |  | решениязадачи;составитьплан |  |  |  |
|  |  |  | действия; | определить | необходимые |  |  |  |
|  |  |  | ресурсы; |  | владеть | актуальными |  |  |  |
|  |  |  | методами работы в профессиональной и |  |  |  |
|  |  |  | смежных |  | сферах; | реализовать |  |  |  |
|  |  |  | составленный | план; |  | оценивать |  |  |  |
|  |  |  | результат и последствия своих действий |  |  |  |
| ОК | 2.Осуществлять | Определять |  | задачи | для |  | поиска | Интерпретация |  |
| поиск, | анализ | и | информации; | определять | необходимые | результатов |  |
| интерпретацию |  | источники | информации; | планировать | наблюдения | за |
| информации, |  | процесс | поиска; | структурировать | деятельностью |  |
| необходимой | для | получаемую | информацию; | выделять | обучающегося | в |
| выполнения | задач | наиболее | значимое | в |  | перечне | процессе | освоения |
| профессиональной |  | информации; | оценивать | практическую | образовательной |  |
| деятельности. |  | значимость |  | результатов |  | поиска; | программы |  |
|  |  |  | оформлять результаты поиска |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ОК | 3. | Планировать | и | Определять актуальность | нормативно- | Экспертное |  |  |
| реализовывать |  |  | правовой |  | документации | в | наблюдение | и |
| собственное |  |  | профессиональной |  | деятельности; | оценка |  | при |
| профессиональное | и | применять |  | современную | научную | выполнении | работ |
| личностное развитие. |  | профессиональную |  | терминологию; | по | учебной |
|  |  |  |  |  |  | определять и | выстраивать | траектории | практике |  |  |
|  |  |  |  |  |  | профессионального |  | развития | и |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | самообразования |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ОК | 4. |  | Работать | в | Организовывать | работу | коллектива и | Экспертное |  |  |
| коллективе | и | команде, | команды; |  | взаимодействовать | с | наблюдение | и |
| эффективно |  |  | коллегами, руководством, клиентами в | оценка |  | при |
| взаимодействовать | с | ходе профессиональной деятельности | выполнении | работ |
| коллегами, | руководством, |  |  |  |  |  |  |  |  | по | учебной |
| клиентами. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | практике |  |  |
| ОК | 5. |  | Осуществлять | Грамотно излагать свои мысли и | Экспертное |  |  |
| устную | и | письменную | оформлять |  | документы | по | наблюдение | и |
| коммуникацию |  | на | профессиональной | тематике | на | оценка |  | при |
| государственном | языке | с | государственном |  | языке, | проявлять | выполнении | работ |
| учетом |  | особенностей | толерантность в рабочем коллективе |  | по | учебной |
| социального |  | и |  |  |  |  |  |  |  |  | практике |  |  |
| культурного контекста. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ОК | 6. | Проявлять | Проявление |  |  |  |  | гражданско- | Экспертное |  |  |
| гражданско- |  |  | патриотической |  |  |  | позиции, | наблюдение | и |
| патриотическую позицию, | демонстрировать осознанное поведение | оценка |  | при |
| демонстрировать |  |  | на | основе |  |  | традиционных | выполнении | работ |
| осознанное | поведение | на | общечеловеческих ценностей. |  | по | учебной |
| основе |  | традиционных |  |  |  |  |  |  |  |  | практике |  |  |
| общечеловеческих |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ценностей. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ОК | 7. |  | Содействовать | Соблюдать | нормы | экологической | Экспертное |  |  |
| сохранению окружающей | безопасности, | определять | направления | наблюдение | и |
| среды, |  |  |  |  | ресурсосбережения |  | в | рамках | оценка |  | при |
| ресурсосбережению, |  | профессиональной | деятельности | по | выполнении | работ |
| эффективно действовать в | профессии |  |  |  |  |  |  |  | по | учебной |
| чрезвычайных ситуациях. |  |  |  |  |  |  |  |  | практике |  |  |
| ОК | 8. |  | Использовать | Использовать |  |  |  | физкультурно- | Экспертное |  |  |
| средства |  | физической | оздоровительную |  | деятельность | для | наблюдение | и |
| культуры для сохранения | укрепления | здоровья, |  | достижения | оценка |  | при |
| и укрепления здоровья в | жизненных и профессиональных целей, | выполнении | работ |
| процессе |  |  |  |  | пользоваться средствами профилактики | по | учебной |
| профессиональной |  | перенапряжения | характерными | для | практике |  |  |
| деятельности |  | и | данной профессии |  |  |  |  |  |  |  |
| поддержания |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| необходимого | уровня |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| физической |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| подготовленности. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ОК | 9. | Использовать | Использовать |  | информационные | Экспертное |  |  |
| информационные |  | технологии | для | решения | задач | наблюдение | за |
| технологии |  | в | связанных | с |  | профессиональной | навыками работы в |
| профессиональной |  | деятельностью. | Применять средства | локальных |  |  |
| деятельности. |  | информационных |  | технологий | для | информационных |
|  |  |  |  | решения | профессиональных | задач, | сетях. |  |  |
|  |  |  |  | уметь | использовать | современное |  |  |  |
|  |  |  |  | программное обеспечение |  |  |  |  |  |  |
| ОК | 10. | Пользоваться | Уметь | пользоваться | документацией | в | Экспертное |  |  |
| профессиональной |  | профессиональной | деятельности | на | наблюдение | и |
| документацией | на | государственном и иностранном языках. | оценка |  | при |
| государственном | и | Ведение общения на профессиональные | выполнении | работ |
| иностранном языке. |  | темы |  |  |  |  |  |  |  | по | учебной |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | практике |  |  |
| ОК | 11. | Планировать | Выявлять | достоинства и | недостатки | Экспертное |  |  |
| предпринимательскую |  | коммерческой идеи; презентовать идеи | наблюдение | и |
| деятельность | в | открытия | собственного | дела | в | оценка |  | при |
| профессиональной сфере. | профессиональной | деятельности; | выполнении | работ |
|  |  |  |  | оформлять бизнес-план; рассчитывать | по | учебной |
|  |  |  |  | размеры выплат по процентным ставкам | практике |  |  |
|  |  |  |  | кредитования; |  |  | определять |  |  |  |
|  |  |  |  | инвестиционную |  | привлекательность |  |  |  |
|  |  |  |  | коммерческих | идей | в | рамках |  |  |  |
|  |  |  |  | профессиональной | деятельности; |  |  |  |
|  |  |  |  | презентовать бизнес-идею; определять |  |  |  |
|  |  |  |  | источники финансирования |  |  |  |  |  |  |